

POLITIQUE QUALITÉ

- Poursuivre l'objectif de satisfaire les besoins de ses clients, à savoir garantir des services qui répondent à leurs besoins et à leurs attentes ;
- établir des relations de collaboration en amont et en aval du processus de production, tant avec les clients qu'avec les fournisseurs ;
- valoriser et favoriser les comportements et attitudes d'implication de son personnel dans toutes les activités pertinentes aux fins du « système de gestion de la qualité », en encourageant l'autoresponsabilisation et en promouvant des initiatives individuelles visant à améliorer la qualité ;
- prévoir la sélection des fournisseurs (de produits et de services), en choisissant parmi ceux qui sont jugés fiables, et l'actualiser en fonction des performances réelles ;
- utiliser des « procédures » documentées et constamment mises à jour, conçues pour garantir le respect des exigences de qualité des produits et élaborées de manière à permettre la diffusion des contenus techniques entre les différentes unités de l'organisation ;
- exploiter au mieux les données recueillies sur la base de l'enregistrement des non-conformités détectées dans le processus, le produit, le service et le système de qualité, des réclamations des clients et de leur satisfaction, afin de réduire les coûts liés à la non-qualité ;
- gérer et améliorer en permanence notre « système de gestion de la qualité » conformément aux exigences de la norme de référence ISO 9001 : 2015, qui a été choisi comme référence par la direction générale, en obtenant la certification correspondante ;
- analyser les données recueillies pour définir les actions correctives appropriées afin d'assurer l'amélioration continue du processus ;
- poursuivre les objectifs fixés par la direction générale et les activités définies dans le plan qualité ;
- analyser et surveiller en permanence le contexte, les risques et les opportunités afin de favoriser l'amélioration continue de l'organisation et de la perception des clients.

Direzione Generale

